КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ "БЫКОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ"

Согласовано
Генеральный директор
ЗАО «Семена»
_____ И.И.Рогоза
«01» декабря 2025 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ "Быковский аграрный техникум "
_____ И.И.Новак
«01» декабря 2025 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации

Специальность 35.02.05 Агрономия
(ФП «Профессионалитет)

Базовая подготовка

Быково, 2025г

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	3
2	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	4
3	Результаты, демонстрируемые на государственной итоговой аттестации	4
4	Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации	9
5	Государственная итоговая аттестация в форме защиты дипломной работы	9
	5.1. Тематика дипломных работ	9
	5.2. Структура, содержание и требование к оформлению дипломной работы	11
	5.3. Порядок оценки защиты дипломной работы	14
6	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена	15
	6.1. Оценивание результатов демонстрационного экзамена	19
7	Досрочное завершение ГИА. Неявка на ГИА.	20
8	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	20
9	Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	22

Приложение 1 Заявление о выборе темы выпускной квалификационной работы 23
Приложение 2 Титульный лист выпускной квалификационной работы 24
Приложение 3 Задание на выполнение выпускной квалификационной работы 25
Приложение 4 Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу 26
Приложение 5 Рецензия на выпускную квалификационную работу 27
Приложение 6 Пример оформления содержания 28
Приложение 7 Пример оформления списка используемых источников 29
Приложение 8 КОД 35.02.05-1-2026 31

1. Пояснительная записка

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ от 13 июля 2021 г. № 444.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения ГИА по специальности 35.02.05 Агрономия, является обязательной процедурой для выпускников в части оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Быковский аграрный техникум».

Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2026 года по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05 Агрономия представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности 35.02.05 Агрономия разработана в соответствии:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утв. Приказом Министерства Просвещения РФ от 13 июля 2021 г. N444.

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказом Минпросвещения России от 17.04.2023 г. № 285 "Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования";

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Методическими рекомендациями Министерства Просвещения по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку от 23.09.2025 № 05-2658;

— Положением ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» «О государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Положением ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» «О переводе результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку».

Программа ГИА ежегодно обновляется и утверждается директором техникума после обсуждения на заседании педагогического совета, согласовывается с работодателями.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Требования ФГОС

Специальность среднего профессионального образования	35.02.05 Агрономия
Наименование квалификации	Агроном
Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена	2 года 10 месяцев (очная форма обучения, на базе основного общего образования)

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, которая включает два вида аттестационных процедур: **защиту дипломной работы и демонстрационный экзамен.**

Каждый вид аттестационной процедуры оценивается отдельно, фиксируется в соответствующей ведомости, а затем вносится в диплом выпускника.

Подготовка и защита дипломной работы предусматривает проведение исследования по теме, соответствующей одному или нескольким видам профессиональной деятельности, оформление его результатов и представление работы государственной экзаменационной комиссии.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

3. Результаты, демонстрируемые на государственной итоговой аттестации

Обучающиеся по специальности 35.02.05 Агрономия, получающие квалификацию агроном, должны продемонстрировать в процессе проведения процедур государственной итоговой аттестации следующие результаты:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Демонстрационный экзамен	
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Практический опыт: подготовка планов-графиков выполнения полевых работ. Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий.
ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену. Разработка заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом графиком работ. Определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.
ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению, инструктирование работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий.
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций. Устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами и регламентами в области растениеводства и земледелия.
ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.	пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций. Устранение выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.
ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Проведение технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Подготовка информации для составления первичной отчетности.
Контроль процесса развития растений в течение вегетации.	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информаци-	Оформлять результаты поиска

онные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации.
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков.
ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	Применение качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов	идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам. Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом. Определять видовой состав сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков.
ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений, и распространенность вредителей	Определение видового состава вредителей плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей.
ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений, и распространенность болезней	выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв. Определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур. Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями.

ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений	Проведение комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед планированием уборочной кампании	производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке. Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании.
ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.	выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями. Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей.
Защита дипломной работы	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1. – ПК 3.2.	Выполнение и защита дипломной работы по темам, соответствующим содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия в соответствии с квалификацией агроном. Представить обоснование актуальности избранной темы дипломной работы, описать ее цели и задачи, поставленные и решенные им в ходе исследования, обозначить (выделить) круг рассматриваемых проблем и методов их решения, сформулировать (представить) результаты анализа практического материала и их интерпретацию, дать конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. Продемонстрировать умение понимать и применять законодательную и нормативно-правовую базу, увязывать количественные и качественные показатели, теоретические и практические аспекты исследования, способность систематизировать и интерпретировать фактические данные, полученные в ходе преддипломной практики. Продемонстрировать владение профессиональной агрономической терминологией, методиками выполнения работ по специальности 35.02.05 Агрономия, информационными тех-

	нологиями в профессиональной деятельности.

4. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия и календарному учебному графику устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1	Подготовка к ГИА	2	18.05.2026г. – 07.06.2026г.
2	Демонстрационный экзамен	1	08.06.2026г. – 14.06.2026г.
3	Подготовка к ГИА	2	15.06.2026г. – 21.06.2026г.
4	Защита дипломной работы	1	22.06.2026г. – 28.06.2026г.

5. Государственная итоговая аттестация в форме защиты дипломной работы.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия одним из видов государственной итоговой аттестации, проводимой в форме защиты выпускной квалификационной работы, является дипломная работа, представляющая собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, свидетельствующее о формировании общих и профессиональных компетенций.

Работа по подготовке и написанию дипломной работы ведется обучающимся под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы дипломной работы имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление за обучающимися темы дипломной работы и назначение руководителя осуществляется приказом, утвержденным директором техникума, на основании заявления студента «О выборе темы выпускной квалификационной работы» **(Приложение 1).**

Руководитель дипломной работы выдает обучающемуся задание на дипломную работу.

Дипломная работа должна быть распечатана и сброшюрована.

Перед процедурой защиты дипломной работы осуществляется проверка на наличие заимствований.

Защита является завершающим этапом выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы. К защите дипломной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие дипломную работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту дипломной работы отводится не более 45 минут и включает в себя доклад обучающегося (не более 15 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

5.1. Тематика дипломных работ по специальности 35.02.05 Агрономия

ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

1. Технология возделывания томата на капельном орошении
2. Интенсивная технология возделывания яровой пшеницы
3. Интенсивная технология возделывания озимой пшеницы
4. Интенсивная технология возделывания озимой ржи
5. Интенсивная технология возделывания ячменя
6. Интенсивная технология возделывания горчицы Сарептской
7. Интенсивная технология возделывания кукурузы на зерно
8. Интенсивная технология возделывания проса
9. Интенсивная технология возделывания со
10. Интенсивная технология возделывания горох
11. Интенсивная технология возделывания подсолнечника
12. Интенсивная технология возделывания тыкв
13. Интенсивная технология возделывания дынь
14. Интенсивная технология возделывания картофеля
15. Технология возделывания болгарского перца на капельном орошении в условиях Заволжья
16. Интенсивная технология возделывания столового арбуза
17. Технология возделывания баклажана на капельном орошении
18. Технология возделывания лука
19. Технология возделывания моркови столовой
20. Технология возделывания томат
21. Технология возделывания озимой ржи на зеленый корм
22. Эффективность защиты картофеля от колорадского жука в зависимости от сорта и способов защиты
23. Развитие фитофтороза на томате при использовании фунгицидов и регуляторов роста
24. Скрининг фунгицидов и агрохимикатов для защиты яблони и груши от парши
25. Фитосанитарный мониторинг вредоносности основных вредителей овощных плантаций учебно-производственного полигона Быковского аграрного техникума
26. Разработка эффективных средств защиты растений при возделывании яровой пшениц
27. Влияние гербицидов на урожайность лука
28. Эффективность протравливания семян ячменя в защите от болезней
29. Влияние абиотических факторов на рост и развитие растений
30. Влажность почвы и ее влияние на развитие растений
31. Неблагоприятные метеорологические явления и способы борьбы с ними
32. Эффективность защиты картофеля от колорадского жука в зависимости от сорта и способов защиты
33. Развитие фитофтороза на томате при использовании фунгицидов и регуляторов рост
34. Разработка эффективных средств защиты растений при возделывании яровой пшеницы

ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации

1. Система применения удобрений под овощные культуры
2. Система применения удобрений под бахчевые культуры
3. Система применения удобрений под картофель
4. Система применения удобрений под озимую пшеницу
5. Система применения удобрений под яровую пшеницу
6. Система применения удобрений под ячмень
7. Система применения удобрений под баклажаны
8. Система применения удобрений под кукурузу
9. Система применения удобрений под арбуз
10. Влияние минеральных удобрений на урожайность и посевные качества озимой пшениц
11. Влияние минеральных удобрений на урожайность и посевные качества озимой пшеницы
12. Эффективность применения удобрений (нормы, сроки. способы внесения) на посевах люцерны в условиях Волгоградской области на орошении
13. Влияние минеральных удобрений на урожайность и технологические свойства семян горчицы.
14. Применение органических и минеральных удобрений в повышении плодородия рекультивируемых земель в условиях Волгоградской области.
15. Особенности роста, развития и формирования урожая озимой пшеницы в зависимости от минерального питания растений в условиях Волгоградской области.
16. Изучение совместного внесения азотных удобрений и стимуляторов роста растений на продуктивность и качество урожая зерна кукурузы.
17. Формирование урожая и качества клубней картофеля в зависимости от минерального питания в условиях Волгоградской области.
18. Влияние разных способов внесения минеральных удобрений на урожайность и качественные показатели зерна озимой ржи.
19. Разработка системы мероприятий по защите картофеля от вредителей.
20. Разработка системы мероприятий по защите зерновых злаковых культур от головни.
21. Разработка системы мероприятий по защите от дынной мухи
22. Классификация режимов хранения зерна
23. Технология хранения лука
24. Технология хранения картофеля
25. Хранение и переработка плодов и овощей
26. Производство и хранение муки, полученной из зерна пшеницы
27. Технология хранения кочанной капусты
28. Технология хранения моркови
29. Технология хранения свекл
30. Технология хранения плодовых овощей (томат, перец, баклажан)
31. Технология хранения плодовых овощей (огурец, кабачок
32. Технология хранения бахчевых
33. Технология хранения плодовых культур (семечковые)
34. Технология хранения плодовых культур (косточковые)
35. Консервирование плодов тепловой стерилизацией
36. Консервирование овощей тепловой стерилизацией
37. Послеуборочная обработка и хранение моркови
38. Технология хранения и переработки продуктов растениеводства

ПМ.03 Технология выполнение работ по профессии «Садовник»

1. Технология огурца в открытом грунте
2. Технология возделывания томата в открытом грунте
3. Технология возделывания перца
4. Технология возделывания баклажана
5. Технология возделывания капусты белокочанной
6. Технология возделывания моркови
7. Технология возделывания столовой свеклы
8. Технология возделывании редьки
9. Технология возделывания лука репчатого

5.2. Структура, содержание и требование к оформлению дипломной работы

Структура и содержание дипломной работы определяется ее целями и задачами.

Дипломная работа должна содержать следующие **структурные элементы:**

– титульный лист (Приложение 2);
– задание на выполнение ВКР (Приложение 3);
– отзыв (Приложение 4);
– рецензия (Приложение 5);
– содержание (Приложение 6);
– введение;
– основная часть: две главы (теоретическая и практическая);
– заключение;
– список используемых источников (Приложение 7);
– приложения (необходимо приобщить анкеты, таблицы, графики, формы отчетности, бухгалтерские регистры и др.).

Содержание составляется с расчетом раскрытия логики исследования и изложения, в процессе написания работы может корректироваться или уточняться. Содержание дипломной работы должно отражать основные виды профессиональной деятельности по специальности и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Задача этого раздела – представить список всех структурных элементов ВКР (кроме титульного листа) и облегчить навигацию. Каждая запись представляет собой абзац, который выровнен влево и представляет собой название отдельного раздела работы (введение, главы, список литературы и пр.). При оформлении содержания необходимо соблюдать следующие требования:

- номер страницы, на котором оно расположено глава /раздел, выравнивают по ширине и соединяют отточием с остальным текстом.

- ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЕ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ пишется верхним регистром, текст полужирным шрифтом не выделяется.

Во **введении** обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи исследования, определяются объект и предмет исследования, даются композиционные особенности и краткое содержание теоретической и практической частей исследовательской работы, указывается практическая значимость работы. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

Основная часть дипломной работы включает главы в соответствии с логической структурой изложения. Основная часть дипломной работы должна содержать две главы: теоретическую и практическую.

В первой главе (теоретической части) содержатся теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор используемых источников информации по теме дипломной работы, описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему дипломной работы. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Во второй главе (практической части) дипломной работы анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблем, рассмотренные в первой главе дипломной работы. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной практики (преддипломной). В ней содержится: анализ практического материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на основе анализа практического материала; описание способов решения выявленных проблем.

В ходе практического исследования используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, графики.

Заключение является завершающей частью дипломной работы, которое содержит выводы и предложения по теме исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает практическую значимость полученных результатов. Объем заключения должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке дипломной работы.

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 40 и не более 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием текстового редактора Microsoft Word со следующими параметрами: шрифт - Times New Roman, размер шрифта (кегль) - 14, выравнивание текста - по ширине, междустрочный интервал - полуторный, отступ для первой строки абзаца - 1,25 см; поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Нумерация страниц начинается последовательно, со 2-й страницы (содержание), т. е. после титульного листа, задания. Далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе). Нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста. Номер страницы располагается в нижней части листа посередине.

Главы и разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, то есть ГЛАВА 1, ГЛАВА 2 и т.д. Для нумерации используются только арабские цифры. Параграфы

нумеруются в пределах главы, то есть, для ГЛАВЫ 1 это 1.1, 1.2, 1.3 и т.д., для ГЛАВЫ 2 – 2.1, 2.2, 2.3 и т.д. При необходимости, параграфы разбивают на более мелкие структурные элементы, используя для них внутреннюю нумерацию. Например, для параграфа 2.2 это будут подпараграфы 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 и т.д.

Заголовки. Каждый структурный элемент ВКР (введение, главы) должен начинаться с новой страницы, а параграфы следуют друг за другом. При этом: для структурных элементов используется **ВЕРХНИЙ РЕГИСТР**, у заголовков параграфов прописной делается только первая буква. Пример:

ГЛАВА 1. СТРАХОВЫЕ ПЕНСИИ В РФ

1.1. Понятие и виды страховых пенсий в РФ

Если заголовок имеет несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов не допускаются. Заголовки и названия параграфов размещаются по центру страницы. Между заголовками и текстом должна быть пустая строка.

Список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании ВКР. Все использованные источники нумеруются арабскими цифрами с точкой. Список используемых источников составляется в следующем порядке (сплошной нумерацией без разбивки на разделы):

1. Нормативные документы.
2. Научная и иная литература.
3. Электронные издания.

Приложения к дипломной работе содержат материал, дополняющий текст основной части (например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичные данные для анализа и т.д.)

Приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования и носят справочный или рекомендательный характер.

Характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания работы.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А4, А3, А4 х 3, А4 х 4, А2, А1 или выпускают в виде самостоятельного документа. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок.

При наличии в ВКР более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Таблицы, схемы, рисунки. Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Ссылки и сноски используются при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал. Если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в ка-

вычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник. В дипломной работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе.

Студент обязан делать ссылки на используемые им литературные источники и нормативный правовой материал Заимствование текста из чужих произведений без ссылок (т.е. плагиат) может быть основанием для недопущения работы к защите, или ее снятия с защиты.

Дипломная работа должна быть сброшюрована в глухом твердом переплете зеленого цвета.

Текст ВКР должен быть тщательно выверен студентом, который несет ответственность за опечатки и ошибки, возникшие вследствие перепечатки. Работа с неисправленными опечатками к защите не допускается, либо может быть снята с защиты.

5.3. Порядок оценки защиты дипломной работы.

Руководитель дипломной работы проверяет и оценивает качество работы и дает свой письменный **отзыв.** В отзыве на дипломную работу анализируется ее актуальность, отмечаются отличительные положительные стороны работы, практическое значение, степень самостоятельности раскрытия проблем и степень разработки предложений по их решению, выявляются недостатки и формулируются замечания. В отзыве указывается соответствие работы предъявляемым требованиям и дается или не дается рекомендация к защите.

Выполненные дипломные работы подлежат обязательному **рецензированию.** Рецензентами являются специалисты из числа работников организаций, преподавателей других образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

В рецензии отражается соответствие дипломной работы заявленной теме и заданию, дается оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости.

При определении результата защиты дипломной работы Государственная экзаменационная комиссия принимает во внимание: отзыв руководителя, оценку рецензента, общую оценку членами Государственной экзаменационной комиссии содержания дипломной работы, качество ответов на вопросы, свободное владение материалом дипломной работы.

Оценивание результатов защиты дипломной работы осуществляется по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Оценка за защиту выпускной квалификационной работы оформляется протоколом Государственной экзаменационной комиссии в день защиты дипломной работы.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Критерии оценки

«Отлично» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и практическими результатами исследования, обоснованные предложения (при возможности их внесения).При защите дипломной работы обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности профессиональных компетенций: свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, свободно оперирует данными исследования, формулирует практическую значимость исследования, делает обоснованные выводы и вносит предложения (если это возможно применительно к теме), уверенно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Хорошо» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами. При этом, выводы и предложения не вполне обоснованы в тексте работы.

При защите дипломной работы обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности профессиональных компетенций: ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, отвечает на поставленные вопросы, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Удовлетворительно» – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы и предложения.

При защите работы обучающийся демонстрирует низкий уровень сформированности профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов по тематике исследования, неуверенно применяет знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, дает неполные ответы на заданные вопросы.

В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию и оформлению работы.

«Неудовлетворительно» – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер.

При защите работы обучающийся не демонстрирует сформированность профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов темы, неуверенно применяет знания при изложении материала, затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки.

В отзыве руководителя и рецензии имеются существенные критические замечания по содержанию, оформлению работы, методике и результатам исследования.

6. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в

условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен по специальности 35.02.05 Агрономия в 2026 году будет проводиться в соответствии с КОД 35.02.05-1-2026, уровень - профильный **(Приложение 8).**

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС специальности 35.02.05 Агрономия.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом по направлению подготовки (специальности) 35.02.05 Агрономия.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен по специальности 35.02.05 Агрономия в 2026 году будет проводиться в центре проведения демонстрационного экзамена, созданной на базе Волгоградского аграрного университета по адресу : г. Волгоград, пр. Университетский, д.26. (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена **определяются планом проведения демонстрационного экзамена**, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Выпускники ознакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена,

условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам. Удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности. Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Технический эксперт вправе наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена; давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Выпускники вправе пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена; получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена; получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации; во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации; во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательно-

го их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА. выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

6.1. Оценивание результатов демонстрационного экзамена

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, проводимого в рамках государственной итоговой аттестации, применяется следующая шкала перевода:

Оценка	**Неудовлетворительно «2»**	**Удовлетворительно «3»**	**Хорошо «4»**	**Отлично «5»**
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%

Соответствие полученного количества баллов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку по шкале перевода приведено в таблице:

Оценка	**Неудовлетворительно «2»**	**Удовлетворительно «3»**	**Хорошо «4»**	**Отлично «5»**
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" и финала чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой обра-

зовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

7. Досрочное завершение ГИА. Неявка на ГИА.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстраци-

онного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

— об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

— об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего

апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

9. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Выпускников, из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов по специальности 35.02.05 Агрономия в 2026 году – нет, особые условия при проведении государственной итоговой аттестации создаваться не будут.

Приложение 1

Директору
ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»
И.И. Новак
студента (ки) _____ группы
специальности *35.02.05 Агрономия*
_____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

_____

_____

_____
(название темы)

и назначить руководителем_____

(учёная степень, звание, должность, Ф.И. О.)

«_____» _____ 20_____ г. _____

(подпись студента)

согласовано «_____» _____ 20 __ г. _____
(подпись руководителя дипломной работы)

Приложение 2

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Быковский аграрный техникум"

Специальность подготовки:
35.02.05 Агрономия

Допуск к защите выпускной
квалификационной работы
Приказ № _____ от _____год

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Тема _____

Студент (ка) учебной группы 31а_____/_____/
Ф. И. О. подпись

Руководитель дипломной работы _____ / _____/
Ф. И. О. подпись

Дата представления работы «____» _____ 2026 год

Быково, 2026

Приложение 3

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Быковский аграрный техникум"

Задание
на выполнение выпускной квалификационной работы
(дипломной работы)

Студенту _____ _Группа _____ Форма обучения_____

Специальность 35.02.05 Агрономия
Руководитель _____

1. **Наименование темы** _____,
2. **Дата утверждения темы** «___» _____ г.
3. **Дата выдачи задания** «___» _____ г.
4. **Дата представления работы к рецензии** «___» _____ г.
5. **Исходные данные к работе:**

_____
_____
_____
_____

6. **Перечень вопросов, подлежащих к рассмотрению:**

_____
_____

7. **Содержание работы (по разделам):**
   - 7.1. Введение_____
   - 7.2. __.....
   - 7.3. _____.....
   - 7.4. Заключение

Дата выдачи задания «____» _____ г.

Руководитель работы _____ ФИО руководителя
Задание принял к исполнению _____ ФИО студента

Приложение 4

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Быковский аграрный техникум"

ОТЗЫВ
руководителя на выпускную квалификационную работу

Студента _____ **учебной группы** _____
специальности 35.02.05 Агрономия
Наименование темы _____

План отзыва:

1. Актуальность работы, оригинальность и самостоятельность разработки.
2. Заключение о соответствии работы профилю специальности, а ее темы – составу и объему задания на ВКР.
3. Заключение об освоенных общих и профессиональных компетенций, видов профессиональной деятельности.
4. Анализ выполнения работы по разделам. Характеристика полученных при выполнении работы результатов.
5. Перечень положительных сторон проделанной дипломной работы, соответствие оформления требованиям.
6. Основные недостатки работы, критические замечания по сути разрабатываемых вопросов, содержанию и оформлению
7. Степень самостоятельности и личный вклад выпускника.
8. Выводы

Место работы и должность руководителя ВКР: _____

Руководитель _____/ ФИО / "_____ "_____ г

С отзывом ознакомлен _____/ ФИО / "_____ "_____ г.

Приложение 5

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Быковский аграрный техникум"

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Студента_____ учебной группы _____
специальности 35.02.05 Агрономия
Наименование темы _____

Структура рецензии:

1. Актуальность темы исследования и ее значимость. (Здесь рецензенту необходимо оценить практическую значимость выбранной темы и актуальность проведенного исследования. Достаточно 2-3 предложений для описания).

2. Соответствие темы содержанию исследования, степень раскрытия идеи. (Рецензент оценивает, насколько содержание документа соответствует теме исследования, все ли аспекты раскрыты и насколько правильно выстроена логика повествования).

3. Краткий анализ глав дипломной работы. (В этой части приводится краткий анализ каждой из глав: сообщается тематика каждой части исследования и полнота их раскрытия).

4. Оценка слабых и сильных сторон диплома. (Рецензент описывает положительные стороны работы и пункты, которые были раскрыты недостаточно. Оценка должна быть объективной и содержательной, чтобы комиссия приняла ее во внимание. Рекомендации и предварительная оценка. Человек, который составляет рецензию на дипломную работу, должен поставить предварительную оценку автору. Для этого необходимо учитывать все выводы, сделанные после анализа ВКР).

Рецензент: _____ ФИО «_____»_____г.
подпись

Приложение 6

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
ГЛАВА1 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ. ……..…….…….6
1.1. ……6
1.2…….....……..14
ГЛАВА 2 ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ……. 21
2.1…….....21
2.2…….....……..…31
ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... ……...41
Список используемых источников 45
Приложение 51

Приложение 7

Пример оформления списка используемых источников

Источники оформляются в указанной ниже последовательности, сплошной нумерацией, без разбивки на разделы.

Список нормативных актов:

1. В списке используемых источников должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, дата последнего изменения, а также официальный источник опубликования первоначального текста. Официальными источниками опубликования являются:

1. Российская газета
2. Собрание законодательства Российской Федерации
3. **http://pravo.gov.ru-** официальный интернет-портал правовой информации

Пример:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая, от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ, ред. 08.08.2024 № 237-ФЗ // http://pravo.gov.ru
2. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. 23.11.2024))//http://pravo.gov.ru

Нормативные акты располагаются в следующей последовательности:

а) Конституция Российской Федерации;
б) Федеральные конституционные законы РФ;
в) Законы РФ; Федеральные законы Российской Федерации;
г) Указы Президента РФ;
д) Акты Правительства РФ;
е) Акты министерств и ведомств;
ж) Законы субъектов РФ;
з) Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления.

Учебники, монографии, брошюры

1. Медведева Г.П. Профессионально-этические основы социальной работы. - М.: «Академия», 2025.

Диссертации и авторефераты диссертаций

1. Гусева Т.С. Социальное обеспечение семьи, материнства, отцовства и детства в России: теоретические и практические проблемы. Докторская диссертация

/ автореф. дис... д-ра юрид. наук: 12.00.05 – трудовое право; право социального обеспечения. Дата защиты: 11 апреля 2018 г.

Периодические издания

Куприянов П.Р. Труд детей в современных условиях // Правоведение. 2023. № 7.

Электронные ресурсы

www.sfr.gov.ru (сайт Социального Фонда РФ).
www.garant.ru (сайт правовой системы Гарант).
http://www.consultant.ru (сайт правовой системы КонсультантПлюс).
www.vsrf.ru(сайт Верховного Суда РФ).
http://pravo.gov.ru- официальный интернет-портал правовой информации
http://pravo.volgograd.ru - официальный интернет-портал правовой информации Волгоградской области

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от 29.09.2025 № 01-09-538/2025

ЕДИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1
(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	35.02.05 Агрономия
Наименование квалификации (наименование направленности)	Агроном

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 444
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 35.02.05-1-2026

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	-	комплект оценочной документации
ОК	-	общая компетенция
ОМ	-	единый оценочный материал
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий данного комплекта оценочной документации не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ[1]**
ПА	**-**	Инвариантная часть	**1 ч. 30 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**2 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Инвариантная часть	**4 ч. 00 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**не более 5 ч. 00 мин.**

[1] Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД[2]		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	**Перечень оцениваемых ОК/ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Практический опыт: подготовка планов-графиков выполнения полевых работ
		Умение: устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
	ПК. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Умение: определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену
		Практический опыт: разработка заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом-графиком выполнения работ
		Умение: определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт
	ПК. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Практический опыт: осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций

[2] Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

		Умение: устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами в области растениеводства и земледелия
	ПК. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Практический опыт: проведение технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
	ПК. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Умение: выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению
		Практический опыт: инструктирование работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий
	ПК. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Умение: пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций
		Практический опыт: устранение выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
	ПК. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Практический опыт: подготовка информации для составления первичной отчетности

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА[3]	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	№ Модуля[4]
Инвариантная часть КОД						
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Практический опыт: подготовка планов-графиков выполнения полевых работ	■	■	■	1
		Умение: устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий	■	■	■	1
	ПК. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Умение: определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену	■	■	■	1
		Практический опыт: разработка заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом-графиком выполнения работ	■	■	■	1

[3] Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

[4] Наименование выполняемой задачи и № Модуля определены перечнем модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

		Умение: определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт	■	■	■	1
	ПК. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Практический опыт: осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций	■	■	■	1
		Умение: устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами в области растениеводства и земледелия	■	■	■	1
	ПК. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Практический опыт: проведение технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	■	■	■	1
	ПК. Проводить инструктирование работников по выполнению	Умение: выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	■	■	■	1

	выданных производственных заданий	Практический опыт: инструктирование работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий	■	■	■	1
	ПК. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Умение: пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций	■	■	■	1
		Практический опыт: устранение выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	■	■	■	1
	ПК. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Практический опыт: подготовка информации для составления первичной отчетности	■	■	■	1
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	Умение: определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков		■	■	2, 3
	ПК. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	Практический опыт: применение качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур		■	■	2

	ПК. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов	Умение: идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам		■	■	2
		Умение: определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом		■	■	2
		Практический опыт: определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков		■	■	2
	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умение: оформлять результаты поиска		■	■	2, 3
	ПК. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	Практический опыт: определение готовности сельскохозяйственных культур к уборке и урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании			■	3
		Умение: определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной компании			■	3

	ПК. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений	Практический опыт: проведение комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений			■	3
	ПК. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей	Практический опыт: определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей			■	3
	ПК. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	Практический опыт: проведение диагностики болезней растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней			■	3
Вариативная часть КОД						
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной профессиональной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении 1 к настоящему Тому 1 ОМ					■	Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД
Перечень модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ						
№ Модуля	**Наименование выполняемой задачи**		**ПА**	**ГИА ДЭ БУ**	**ГИА ДЭ ПУ**	
Модуль 1	Разработка технологической карты по возделыванию сельскохозяйственной культур		■	■	■	

Модуль 2	Контроль процесса развития растений в течение вегетации		■	■
Модуль 3	Защита растений сельскохозяйственных культур			■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[5]	Баллы
1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Осуществление подготовки рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	**8,00**
		Выполнение разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад	**6,00**
		Осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве	**2,00**
		Осуществление технологической регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	**2,00**
		Проведение инструктирования работников по выполнению выданных производственных заданий	**4,00**
		Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	**2,00**
		Осуществление подготовки информации для составления первичной отчетности	**1,00**

[5] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

ИТОГО	**25,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[6]	Баллы
1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Осуществление подготовки рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	**8,00**
		Выполнение разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад	**6,00**
		Осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве	**2,00**
		Осуществление технологической регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	**2,00**
		Проведение инструктирования работников по выполнению выданных производственных заданий	**4,00**
		Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	**2,00**
		Осуществление подготовки информации для составления первичной отчетности	**1,00**
2	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	Установка календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	**4,00**
		Применение качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	**5,00**

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов	**15,00**
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**1,00**
		ИТОГО	**50,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[7]	Баллы
1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Осуществление подготовки рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	**8,00**
		Выполнение разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад	**6,00**
		Осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве	**2,00**
		Осуществление технологической регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	**2,00**
		Проведение инструктирования работников по выполнению выданных производственных заданий	**4,00**
		Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	**2,00**
		Осуществление подготовки информации для составления первичной отчетности	**1,00**

[7] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

2	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	Установка календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	**5,00**
		Применение качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	**5,00**
		Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов	**15,00**
		Проведение почвенной и растительной диагностики питания растений	**7,00**
		Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени поврежденности растений и распространенности вредителей	**7,00**
		Проведение диагностики болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	**5,00**
		Произведение анализа готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	**2,00**
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**4,00**
		ИТОГО	**75,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[8]	Баллы
1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	Осуществление подготовки рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	**8,00**
		Выполнение разработки и выдачи заданий для растениеводческих бригад	**6,00**
		Осуществление оперативного контроля качества выполнения технологических операций в растениеводстве	**2,00**
		Осуществление технологической регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	**2,00**
		Проведение инструктирования работников по выполнению выданных производственных заданий	**4,00**
		Принятие мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	**2,00**
		Осуществление подготовки информации для составления первичной отчетности	**1,00**
2	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	Установка календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	**5,00**
		Применение качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур	**5,00**
		Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов	**15,00**
		Проведение почвенной и растительной диагностики питания растений	**7,00**

[8] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

		Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени поврежденности растений и распространенности вредителей	**7,00**
		Проведение диагностики болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	**5,00**
		Произведение анализа готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	**2,00**
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**4,00**
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**
ВСЕГО (вариативная часть)[9]			**25,00**
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			**100,00**

[9] Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки								
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**				
Рабочее место участника				А				
Общая зона				Б				
Рабочее место экспертов / Главного эксперта				В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	Лабораторный	31.09.11.140	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Стул	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.122	На 1 раб. место	1	1	1	шт

3.	Иономер	Измеряемая величина: pX -20,000..20,000*, pH -1,000..14,000*, Eh (ЭДС) -3000,0..3000,0 мВ, cX 10-6..100* г/л, г/кг, моль/л, моль/л экв, T-20,0..150,0*°C.	26.51.43	На 1 раб. место	-	-	1	шт
4.	Электромагнитная мешалка	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	28.93.17.113	На 1 раб. место	-	-	1	шт
5.	Химические стаканы	Объем 100 мл	23.19.23.110	На 1 раб. место	-	-	8	шт
6.	Химические колбы	Объем 1 л	23.19.23.110	На 1 раб. место	-	-	4	шт
7.	Химический лоток	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	22.23.19	На 1 раб. место	-	-	2	шт
8.	Цилиндр	Мерный, объем 250 мл	23.19.23.110	На 1 раб. место	-	-	2	шт
9.	Весы лабораторные	Минимальный предел взвешивания 300 гр.	28.29.31.115	На 1 раб. место	-	-	2	шт
10.	Чаши Петри	Чашки из оптически прозрачного стекла высокого качества.	23.19.23.110	На 1 раб. место	-	6	6	шт
11.	Контейнер	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	22.23.13.110	На 1 раб. место	-	-	3	шт
12.	Комплект сит СП для почвы	Сито для просеивания почвы	25.99.29.190	На 1 раб. место	-	-	1	шт
13.	Пестик	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	23.44.11.110	На 1 раб. место	-	-	1	шт
14.	Ноутбук/компьютер (в сборе)	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	26.20.11.110	На 1 раб. место	1	1	1	шт
15.	Ступка	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	23.44.11.110	На 1 раб. место	-	-	1	шт
16.	pHметр	Диапазон измерения pH/мВ-0.00…14,00/ -1999…1999. Точность измерения pH/мВ-±0,01/ ±1.	26.51.53.120	На 1 раб. место	-	-	1	шт

Перечень инструментов								
1.	Калькулятор	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	28.23.12.110	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Пинцет	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	25.73.30.225	На 1 раб. место	1	1	1	шт
3.	Линейка	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	26.51.33.141	На 1 раб. место	-	-	2	шт
4.	Лупа	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	26.70.23.190	На 1 раб. место	-	1	1	шт
5.	Горшочки для рассады	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	28.30.86.120	На 1 раб. место	-	8	8	шт
6.	Каталог сортов зерновых культур	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	01	На 1 раб. место	1	1	1	шт
Перечень расходных материалов								
1.	Каталог агрохимикатов/мобильное приложение	Каталог агрохимикатов / мобильное приложение, установленное на ноутбуке (на усмотрение образовательной организации)	20.2	На 1 раб. место	1	1	1	шт
2.	Зерновые культуры	Семена 3 зерновых культур и 3 зерновых бобовых для выращивания всходов (ячмень, пшеница, овес, горох)	01.11	На 1 раб. место	-	100	100	шт
3.	Семена сорных растений	Семена малолетние (яровые, зимующие, озимые, двулетники), многолетние по 5 шт, каждого вида сорного растения	01	На 1 участника	-	15	15	шт
4.	Гербарий сорных растений	Коллекции/ фотографии/ натуральные образцы согласно заданию) зерновых, зерновых бобовых, овощных культур, по 5 шт, каждого вида	01	На 1 участника	-	15	15	шт
5.	Электрод	NO3	20.13.42.150	На 1 раб. место	-	-	1	шт
6.	Почва	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	20.15.80	На 1 участника	-	-	1	кг
7.	Фильтровальная бумага	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	17.12.43.110	На 1 участника	-	-	10	шт

8.	Калька	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	17.12.60.130	На 1 участника	-	-	10	шт
9.	Реактивы химические	Раствор алюмокалиевых квасцов 1%	20.59.52.194	На 1 участника	-	-	100	гр
10.	Дистиллированная вода	Очищенная вода	20.13.52.120	На 1 участника	-	-	3	л
11.	ГОСТ Р 52325-2005	ГОСТ Р 52325-2005. Семена сельскохозяйственных растений. Сортовые и посевные качества.	01	На 1 участника	1	1	1	шт
12.	Вредители сельскохозяйственных культур	Коллекции/ фотографии/ натуральные образцы согласно заданию, зерновых, зерновых бобовых, овощных культур, по 5 шт, каждого вида	01	На 1 участника	-	15	15	шт
13.	Гербарий повреждений вредителями сельскохозяйственных культур	Коллекции/ фотографии/ натуральные образцы согласно заданию, зерновых, зерновых бобовых, овощных культур, по 5 шт, каждого вида	01	На 1 участника	-	15	15	шт
14.	Мусорная корзина	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт
15.	Ручка шариковая	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	32.99.12.110	На 1 участника	1	1	1	шт
16.	Бумага А4	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации (не менее 500 листов)	17.12.14.110	На 1 раб. место	1	1	1	упак
17.	Степлер	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 раб. место	1	1	1	шт
18.	Ножницы	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	25.71.11.120	На 1 раб. место	1	1	1	шт
19.	Калий хлористый	Раствор калий хлористый (KCl) 1н.	20.15.51.000	На 1 участника	-	-	74.5	гр

20.	Зерновые культуры	Семена 3 зерновых культур для определения лабораторной всхожести (ячмень, пшеница, овес)	01.11	На 1 участника	400	400	400	шт
21.	Растильня	Растильня для определения всхожести семян по ГОСТ 12038-84	01.64.10	На 1 участника	2	2	2	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
1.	Перчатки	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	22.19.60.110	На 1 участника	-	1	1	шт
2.	Халат	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	14.12.30.131	На 1 участника	-	1	1	шт
3.	Набор для уборки	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	14.19.21	На 1 раб. место	1	1	1	шт
4.	Влажные салфетки	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	17.22.11.130	На 1 раб. место	1	1	1	упак
5.	Бумажные полотенца	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	17.22.11.130	На 1 раб. место	1	1	1	рул

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Стол	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.122	На кол-во раб. мест	1	1	1	1	шт
2.	Стул	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.122	На кол-во раб. мест	1	1	1	1	шт

Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования							
1.	Стол	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.110	1	1	1	шт
2.	Стул	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.11.150	1	1	1	шт
3.	Ноутбук/компьютер (в сбое) с мышью	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	26.20.11.110	1	1	1	шт
4.	МФУ	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	26.20.18	1	1	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Бумага А4	В упаковке не менее 500 листов	17.12.14.110	1	1	1	упак
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования									
1.	Стол	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.122	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт
2.	Стул	Характеристики позиции – на усмотрение образовательной организации	31.01.12.122	На всех экспертов	-	1	1	1	шт
Перечень инструментов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки		
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Интернет	Скоростной

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен в приложении 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 3 к настоящему Тому 1 ОМ.

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД), проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 4 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов (без учета ГЭ)[10]**	**Рекомендуемое количество экспертов (без учета ГЭ)[11]**
1	2	3
2	2	3
3	2	3
4	2	3
5	2	3
6	2	3
7	2	3
8	2	3
9	2	3
10	2	3

[10] *количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ*
[11] *количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач*

11	4	6
12	4	6
13	4	6
14	4	6
15	4	6
16	4	6
17	4	6
18	4	6
19	4	6
20	4	6
21	6	9
22	6	9
23	6	9
24	6	9
25	6	9

Увеличение числа рекомендуемых экспертов обусловлено:

- соблюдение техники безопасности и охраны труда;
- обеспечение скорости проведения оценки выполненных работ;
- особенности проведения оценки процесса, а не итогового продукта.

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

К выполнению ДЭ, допускаются студенты, прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности». Ознакомленные с инструкцией по охране труда. Не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Все студенты должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды.

Осмотреть и проверить специальную одежду, обувь и др. средства индивидуальной защиты на предмет загрязнений и неисправностей.

Одеть необходимые средства защиты для выполнения подготовки рабочих мест, инструмента и оборудования, далее для выполнения заданий ДЭ.

По окончании ознакомительного периода, студент подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав протокол прохождения инструктажа.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

Выполнять задания ДЭ с применением средств индивидуальной и коллективной защиты. Соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение задание и сообщить об этом Эксперту.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения,

запаха гари, задымления и т.д.), студенту следует немедленно сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

Привести в порядок рабочее место. Убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранений место. Отключить инструмент и оборудование от сети. Инструмент убрать в специально предназначенное для хранений место. По окончании работы с химическими веществами следует произвести сбор отработанных химических веществ (растворов) в специальную герметично закрывающуюся емкость и удалить ее из рабочего помещения в установленные места хранения отходов. Неиспользованные остатки химических веществ должны быть удалены из рабочего помещения в места, предназначенные для их хранения.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания		
		ДЭ в рамках ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль 1	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.	1 ч. 30 мин.
Модуль 2	Контроль процесса развития растений в течение вегетации		1 ч. 00 мин.	1 ч. 00 мин.
Модуль 3	Контроль процесса развития растений в течение вегетации			1 ч. 30 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		1 ч. 30 мин.	2 ч. 30 мин.	4 ч. 00 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Модуль 1. Разработка технологической карты по возделыванию сельскохозяйственной культур

1. Определить лабораторную всхожесть семян. Рассчитать весовую норму высева семян зерновых культур, площадь посева 100 га.
2. Рассчитать потребность в минеральных удобрениях, если для формирования 1 тонны зерна и соломы озимой пшеницы требуется 31 кг азота, 25 кг калия и 11 кг фосфора. Программируемая урожайность 32 ц/га.
3. Рассчитать потребность в пестицидах, если при проведение фитоэкспертизы семян, выявлены корневые гнили.

4. Составить агротехнический план по выращиванию сельскохозяйственных культур: подбор предшественника, выбор сорта, результаты занести в таблицу №1 (Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).
5. Определение неисправностей сельхозтехники для обработки почвы. Указание причины и подбор способа устранения неисправностей, результаты занести в таблицу №2 (Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx
Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Подготовить каталог сортов зерновых культур.
2. Подготовить каталог агрохимикатов.
3. Справочные материалы разместить в электронном виде, на ноутбуке.

Инструкции для ТЭ: 1. Заложить зерновые культуры (ячмень, пшеницу, овес) в 4 пробах (для определения лабораторной всхожести семян), за 7 дней до проведения ДЭ.

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Модуль 1. Разработка технологической карты по возделыванию сельскохозяйственной культур

1. Определить лабораторную всхожесть семян. Рассчитать весовую норму высева семян зерновых культур, площадь посева 100 га.

2. Рассчитать потребность в минеральных удобрениях, если для формирования 1 тонны зерна и соломы озимой пшеницы требуется 31 кг азота, 25 кг калия и 11 кг фосфора. Программируемая урожайность 32 ц/га.
3. Рассчитать потребность в пестицидах, если при проведение фитоэкспертизы семян, выявлены корневые гнили.
4. Составить агротехнический план по выращиванию сельскохозяйственных культур: подбор предшественника, выбор сорта, результаты занести в таблицу №1 (Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).
5. Определение неисправностей сельхозтехники для обработки почвы. Указание причины и подбор способа устранения неисправностей, результаты занести в таблицу №2 (Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx
Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Подготовить каталог сортов зерновых культур.
2. Подготовить каталог агрохимикатов.
3. Справочные материалы разместить в электронном виде, на ноутбуке.

Инструкции для ТЭ: 1. Заложить зерновые культуры (ячмень, пшеницу, овес) в 4 пробах (для определения лабораторной всхожести семян), за 7 дней до проведения ДЭ.

Модуль 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации

1. Определение морфологических особенностей сельскохозяйственных культур. Установить фазы роста и развития сельскохозяйственных культур, полученные результаты занести в таблицу №1 (Прил_3_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
2. Определение по натуральным образцам сорные растения (всходы, семена, плоды), результаты занести в таблицу №2 (Прил_4_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
3. Определение биологической урожайности и коэффициента размножения, полученные результаты занести в таблицу №3 (Прил_5_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
4. Составить карту засоренности, если при обследовании поля при выращивании сельскохозяйственных культур на площади 100 га выявлено: Всего сорняков - 100 шт в том числе: редька дикая -15 шт, марь белая – 15 шт, просо куриное – 20 шт , щирица запрокинутая - 30 шт, дымянка лекарственная – 10 шт, бодяк полевой – 5 шт, овсюг обыкновенный – 5 шт, полученные результаты занести в таблицу №4 (Прил_6_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
5. Подобрать гербициды и рассчитать в них потребность: озимая рожь 10 га, василек синий, пастушья сумка.

Необходимые приложения:

Прил_3_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_5_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_6_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_4_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Образцы сорных растений , предоставленные техническим экспертом, пронумеровать для выполнения заданий.

2. Всходы зерновых культур, пронумеровать для выполнения заданий.

Инструкции для ТЭ: 1. Необходимо посеять зерновые культуры (рожь, ячмень, пшеницу, овес) и зерновые бобовые культуры (горох, соя, нут, люпин).

2.Подготовить натуральные образцы сорных растений (всходы, семена и плоды).

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 1. Разработка технологической карты по возделыванию сельскохозяйственной культур

1. Определить лабораторную всхожесть семян. Рассчитать весовую норму высева семян зерновых культур, площадь посева 100 га.
2. Рассчитать потребность в минеральных удобрениях, если для формирования 1 тонны зерна и соломы озимой пшеницы требуется 31 кг азота, 25 кг калия и 11 кг фосфора. Программируемая урожайность 32 ц/га.
3. Рассчитать потребность в пестицидах, если при проведение фитоэкспертизы семян, выявлены корневые гнили.
4. Составить агротехнический план по выращиванию сельскохозяйственных культур: подбор предшественника, выбор сорта, результаты занести в таблицу №1 (Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).
5. Определение неисправностей сельхозтехники для обработки почвы. Указание причины и подбор способа устранения неисправностей,

результаты занести в таблицу №2 (Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1).

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx
Прил_2_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М1.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Подготовить каталог сортов зерновых культур.
2. Подготовить каталог агрохимикатов.
3. Справочные материалы разместить в электронном виде, на ноутбуке.

Инструкции для ТЭ: 1. Заложить зерновые культуры (ячмень, пшеницу, овес) в 4 пробах (для определения лабораторной всхожести семян), за 7 дней до проведения ДЭ.

Модуль 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации

1. Определение морфологических особенностей сельскохозяйственных культур. Установить фазы роста и развития сельскохозяйственных культур, полученные результаты занести в таблицу №1 (Прил_3_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
2. Определение по натуральным образцам сорные растения (всходы, семена, плоды), результаты занести в таблицу №2 (Прил_4_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
3. Определение биологической урожайности и коэффициента размножения, полученные результаты занести в таблицу №3 (Прил_5_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).

4. Составить карту засоренности, если при обследовании поля при выращивании сельскохозяйственных культур на площади 100 га выявлено: Всего сорняков - 100 шт в том числе: редька дикая -15 шт, марь белая – 15 шт, просо куриное – 20 шт , щирица запрокинутая - 30 шт, дымянка лекарственная – 10 шт, бодяк полевой – 5 шт, овсюг обыкновенный – 5 шт, полученные результаты занести в таблицу №4 (Прил_6_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2).
5. Подобрать гербициды и рассчитать в них потребность: озимая рожь 10 га, василек синий, пастушья сумка.

Необходимые приложения:

Прил_3_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_5_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_6_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Прил_4_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М2.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Образцы сорных растений , предоставленные техническим экспертом, пронумеровать для выполнения заданий.

2. Всходы зерновых культур, пронумеровать для выполнения заданий.

Инструкции для ТЭ: 1. Необходимо посеять зерновые культуры (рожь, ячмень, пшеницу, овес) и зерновые бобовые культуры (горох, соя, нут, люпин).

2.Подготовить натуральные образцы сорных растений (всходы, семена и плоды).

Модуль 3. Защита растений сельскохозяйственных культур

1. Определения видового состава вредителей и болезней , вредоносности и степени повреждения растений, разработки защитных мероприятий, результаты, полученные занести в таблицу № 6, 7 (Прил_7_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3).
2. Разработать систему мероприятий по защите от вредителей с применением инсектицидов, результаты занести в таблицу 8 (Прил_8_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3).
3. Подготовить приборы к поведению исследований, агрохимических свойств почвы. Определение pH солевой вытяжки (ГОСТ 26483-85—ГОСТ 26490-85), полученные результаты занести в таблицу 9 (Прил_9_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3).
4. Подготовить приборы к поведению исследований, агрохимических свойств почвы. Определение нитратного азота в почве ионометрическим методом (ГОСТ 26951-86), полученные результаты занести в таблицу 10 (Прил_10_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3). По полученным результатам разработать рекомендации.

Необходимые приложения:
Прил_7_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3.docx
Прил_8_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3.docx
Прил_9_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3.docx
Прил_10_ОЗ_Код 35.02.05-1-2026-М3.docx

Инструкции для ГЭ: 1. Образцы вредителей и болезней, предоставленные техническим экспертом, пронумеровать для выполнения заданий.

Инструкции для ТЭ: 1. Подготовить по 5 образцов вредителей и болезней: повреждения и поражения ярового ячменя, яровой пшеницы, овса

посевного, гороха посевного, сои, ярового рапса, льна долгунца, картофеля, озимой ржи (натуральные образцы/фото/картинки).

Приложение 1 к Тому 1
оценочных материалов

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)**	**Продолжительность ДЭ (не более)**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	**0 ч. 00 мин.** *<продолжительность не более 5 астрономических часов>*

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
		ВСЕГО (вариативная часть КОД)	**25,00**

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по образцу:

Вариативная часть задание для ГИА ДЭ ПУ

Модуль n. <Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Модуль n. <Наименование выполняемой задачи>

Текст

Необходимые приложения:

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания (ОК, ПК)	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Модуль	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 0,5; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
				Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			
						2		
						2		
						2		
						2		
						2		
ВСЕГО (вариативная часть КОД)								25,00

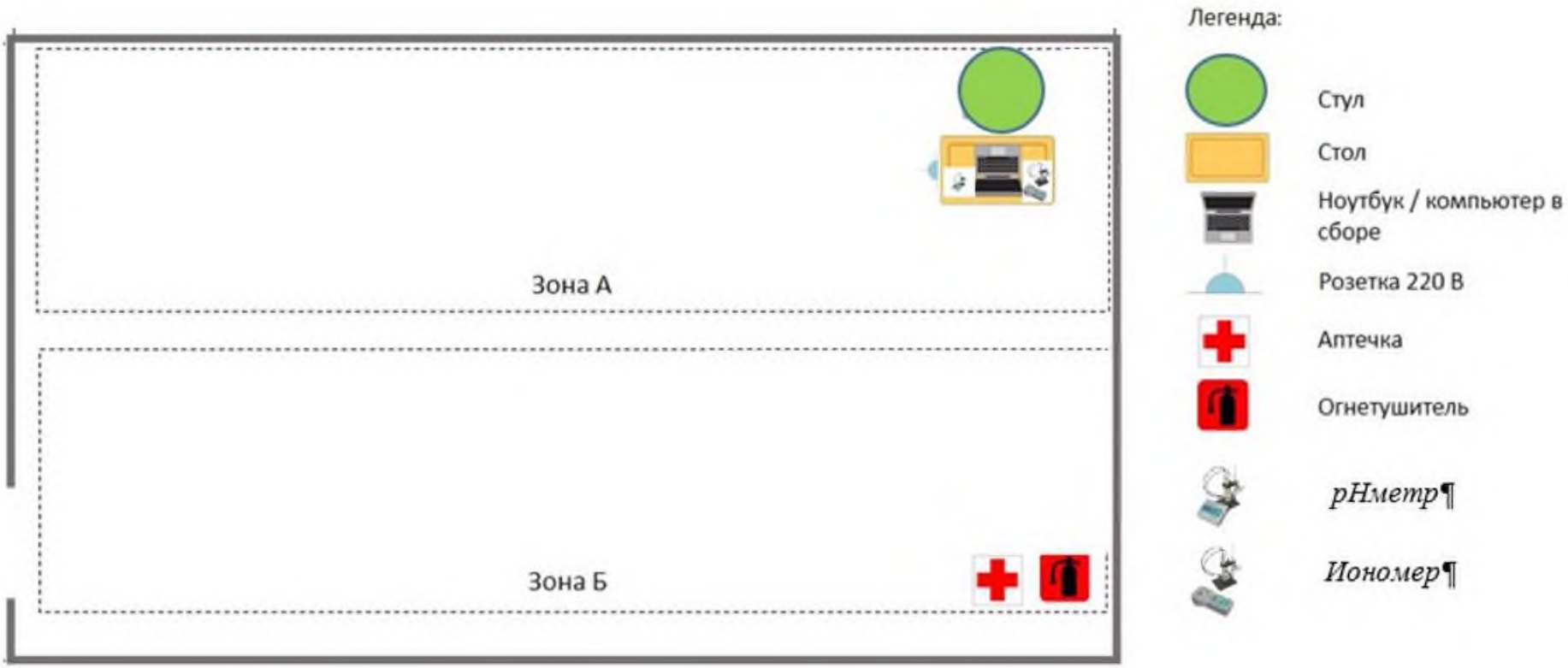
Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Схема оценивания	**2 балла**	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

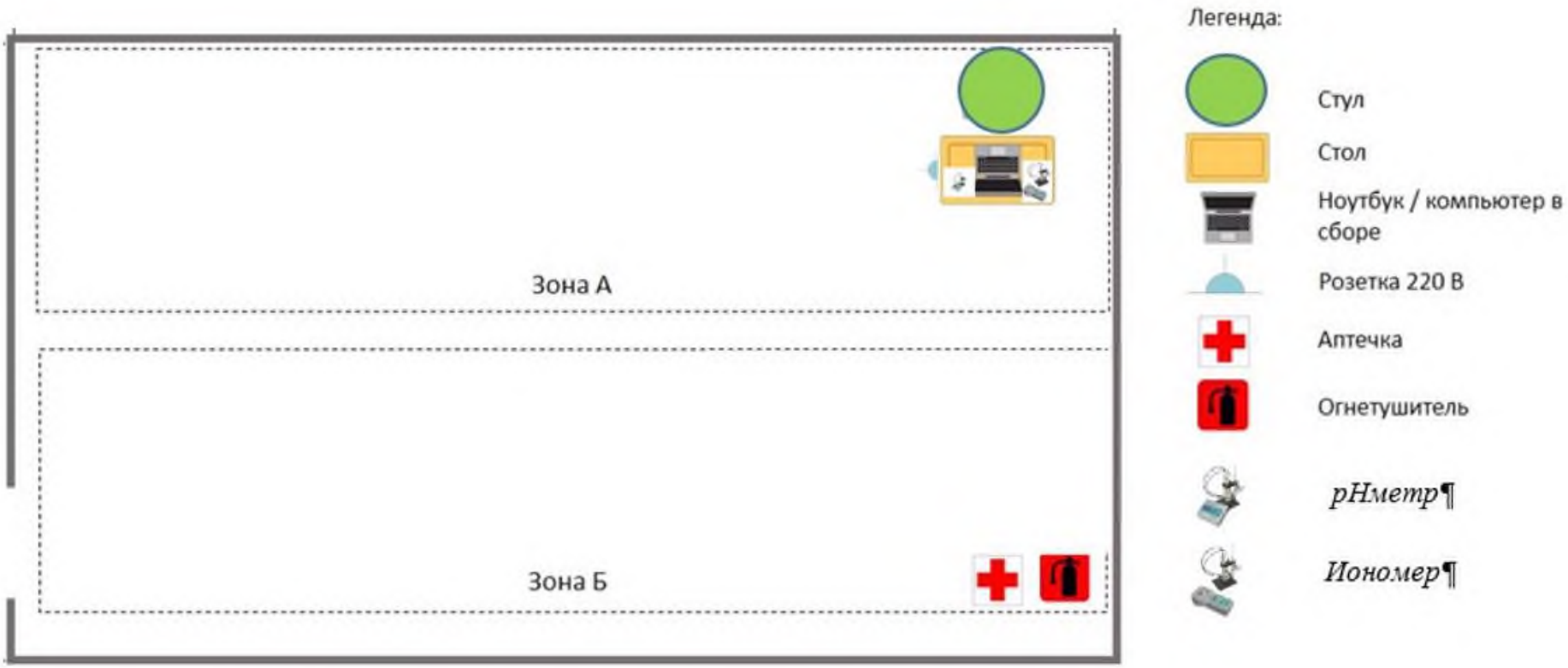
Приложение 2 к Тому 1
оценочных материалов

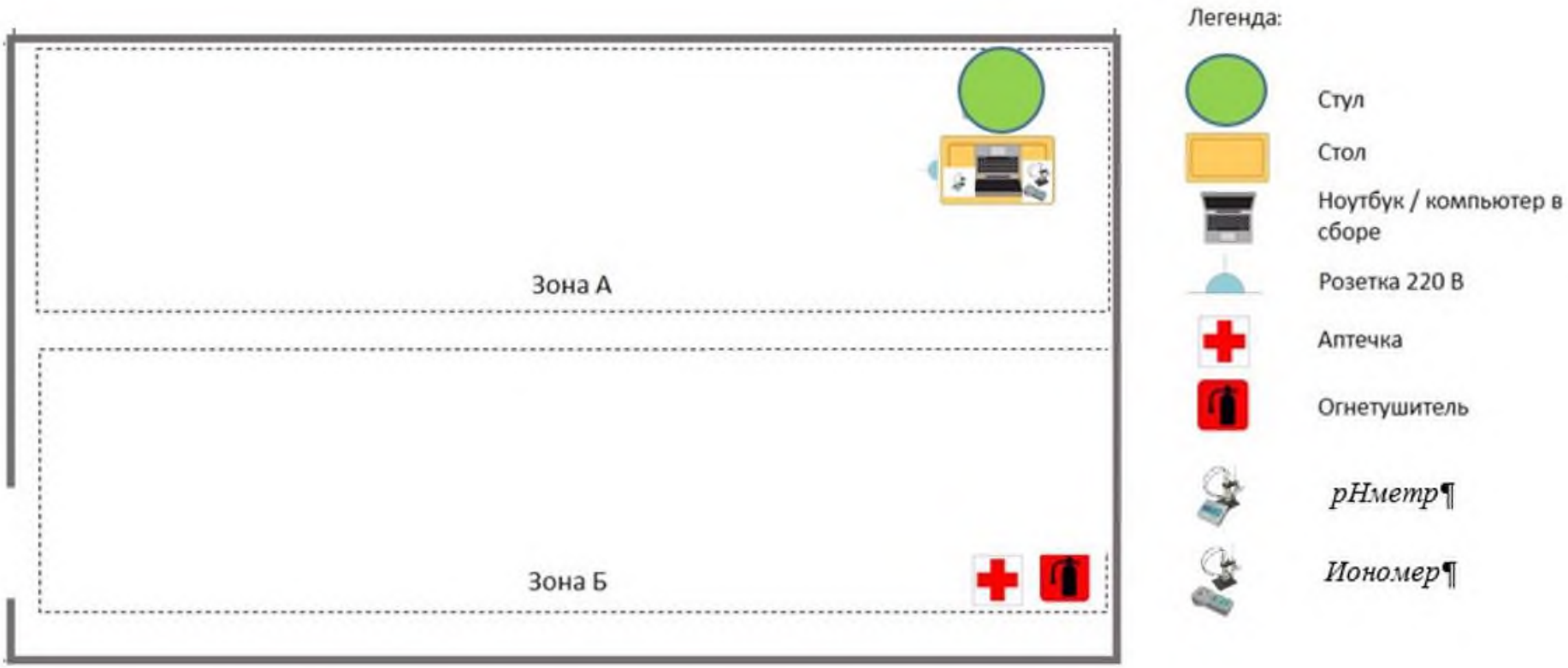
Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА



Приложение 3 к Тому 1
оценочных материалов

Примерный план застройки площадки ДЭ БУ, проводимого в рамках ГИА



Приложение 4 к Тому 1
оценочных материалов

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА