

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Быковский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор
АО «Агрофирма «Восток»
_____ Н.В. Струк
м.п. _____
«30» _____ 05 _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора
ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»
_____ А.М. Айтышева
м.п. _____
«31» _____ 05 _____ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность 36.02.03 Зоотехния

На базе основного общего образования

**Квалификация (и) выпускника
Зоотехник**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности 36.02.03 Зоотехния среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	9
Раздел 5. Структура образовательной программы	19
5.1. Учебный план	19
5.3. Рабочая программа воспитания	19
5.4. Календарный план воспитательной работы	25
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	20
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	20
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	22
6.3. Практическая подготовка обучающихся	23
6.4. Организация воспитания обучающихся	23
6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы	24
6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы	24
Раздел 7. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации	24

Приложение 1 Учебный план

Приложение 2 Рабочая программа воспитания

Приложение 3 Календарный план воспитательной работы

Приложение 5 Примерные оценочные средства для проведения ГИА

Приложение 4 Рабочие программы учебных и производственных практик

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 36.02.03 Зоотехния и примерной основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020 №423н «Об утверждении профессионального стандарта 13.013 «Специалист по зоотехнии».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 П – профессиональный цикл;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ОП – общепрофессиональная дисциплина;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
зоотехник.

Направленность ОП:

зоотехния сельскохозяйственных животных

Выпускник образовательной программы по квалификации «зоотехник» осваивает общий¹ вид деятельности: организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности²

Наименование направленности	Вид деятельности в соответствии с направленностью
Зоотехния сельскохозяйственных животных	Организация работ по производству продукции животноводства

Получение образования по специальности 36.02.03 Зоотехния осуществляется в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум».

Формы обучения: **очная.**

Объем образовательной программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников³: 13 Сельское хозяйство.

¹ Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

²Перечень направленностей в ПОП указывается в полном объеме (все возможные сочетания, предусмотренные примерным учебным планом), а образовательная организация выбирает наименование направленности самостоятельно, в зависимости от выбранной траектории.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации;

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Виды деятельности, в соответствии с направленностью Зоотехния сельскохозяйственных животных	
Организация работ по производству продукции животноводства	Организация работ по производству продукции животноводства

³Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ⁴	Знания, умения ⁵
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты

⁴ Компетенции формулируются как в п.3.2 ФГОС СПО.

⁵ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

	выполнения задач профессиональной деятельности	поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности

		личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять

	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции ⁶	Показатели освоения компетенции ⁷
Организация работ по производству продукции животноводства	ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения	Навыки: –подготовки планов-графиков и разработке заданий для выполнения различных технологических операций;

⁶ Перечисляются профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности п.3.3 ФГОС и 3.2 ПОП.

⁷Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций указываются разработчиком ПОП с учетом требований ПС и выбранной специфики ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.

	технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.	–определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе; –ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; –использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; –ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; –контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации; –разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.
		Умения: – определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.
		Знания: – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; – требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей; – особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.
	ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения	Навыки: – определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе;

	работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.	– ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; – использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – проведения инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий. Умения: – составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп; – пользоваться справочной литературой; – определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению. Знания: – потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах; – нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ; – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.
	ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата	Навыки: – оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений; – оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных;

	животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.	– использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации. Умения: – определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния; – корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными на основе анализа их физиологического состояния; – вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных; – пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования. Знания: – биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных; – требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами; – стандартные классификации животных для убоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для убоя;
--	---	--

		– стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш); – стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе, с использованием концепции бережливого производства.	Навыки: – использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства; – ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации; – разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства. Умения: – оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения; – пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства; – осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по

		искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения; – определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.
		Знания: – технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных; – факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию; – сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов; – технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья; – условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.
	ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.	Навыки: – ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета; – ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных; – разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.
		Умения: – вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.

		Знания: – формы первичной и учетно-отчетной документации; – правила ведения электронных баз данных.
	ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.	Навыки: – оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений; – оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных; – определения органолептических показателей качества и безопасности продукции и кормов; – отбора проб и образцов продукции и кормов.
		Умения: – организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.
		Знания: – порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм.
		Умения: – организовывать круглогодичную жизнедеятельность пчелиных семей и обеспечивать производство пчеловодческой продукции.
		Знания: – термины и понятия в пчеловодстве; – роль пчел в повышении урожайности сельскохозяйственных культур.
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические	Навыки: – разработки основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного

	графики, в том числе, с применением цифровых технологий.	подразделения отрасли; – определения потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ.
		Умения: – планировать деятельность структурного подразделения; – разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций; – выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций; – проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.
		Знания: – общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства; – основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных; – назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства; – порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.
	ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны	Навыки: – организации технологических процессов и работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства. Умения: – определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и

	труда	потребность в расходных материалах для их осуществления; – определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов; – определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния. Знания: – правила ведения электронных баз данных; – требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства; – стандартные классификации продукции животноводства; – условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции; – методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения; – направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.
	ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.	Навыки: – осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций; – принятии корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов. Умения: – анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения; – разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.

		Знания: – средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации; – методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.	Навыки: – ведения первичной отчетности по результатам выполнения работ; – ведения учета и оценке продуктивности животных.
		Умения: – вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.
		Знания: – порядка учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ⁸		Умения:
		Знания:

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики, как:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.03 Зоотехния приведён в **Приложении 1**.

5.2. Рабочая программа воспитания

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

1. Усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностей, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
2. Формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
3. Приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
4. Подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
5. Подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания представлена в **Приложении 2**.

Календарный план воспитательной работы представлен в **Приложении 3**.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- анатомии и физиологии животных;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- кормопроизводство;
- кормления животных;
- биотехники размножения, акушерства и гинекологии;
- частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства;
- технологии первичной переработки продукции животноводства;
- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

Залы:

- спортивный зал;
- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 36.02.03 располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
стол ученический по количеству обучающихся

стул ученический по количеству обучающихся
 стол учителя
 стул компьютерный
 Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
 Доска меловая
 Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
 Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы.

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
 стол ученический по количеству обучающихся
 стул ученический по количеству обучающихся
 стол учителя
 стул компьютерный
 Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
 Доска меловая
 Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
 Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

Посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
 стол ученический по количеству обучающихся
 стул ученический по количеству обучающихся
 стол учителя
 стул компьютерный
 Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
 Доска меловая
 Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
 Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

Автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся;
 автоматизированное рабочее место преподавателя
 Шкаф для хранения раздаточного материала и оборудования
 Доска меловая
 Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы.
 Комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы.
 Комплект демонстрационного оборудования по всем темам программы
 Сервер, жесткие диски, проектор и экран, маркерная доска.
 Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования
1	Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой

2	Кресло библиотекаря
3	Стеллажи библиотечные
4	Шкаф для газет и журналов
5	Стол для выдачи литературы
6	Шкаф для читательских формуляров
7	Каталожный шкаф
8	Стол ученический для читального зала регулируемый по высоте
9	Стул ученический поворотный регулируемый по высоте
1	Сетевой фильтр
2	Электронная библиотека
3	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система АИБС)
4	Компьютер обучающегося с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)
5	Многофункциональное устройство/принтер

Кабинет «Актный зал»

№	Наименование оборудования
1	Специальная мебель (столы и стулья для президиума, секционные кресла в зрительный зал)
2	Системы хранения (шкафы, тумбы, столы, стойки для костюмов, реквизита, светового и звукового оборудования)
1	Сетевой фильтр
2	Проекционное оборудование (интерактивная трибуна, проекционный экран, проектор)
3	Коммуникационное, компьютерное и цифровое оборудование (пульт управления, устройство обработки звука, коммутатор, видеокамера)
4	Световое оборудование (светодиодные проекторы, генераторы сценических эффектов, безлинзовые и линзовые проекторы, светильники)

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в ГБПОУ «Быковский аграрный техникум». Производственная практика реализуется в организациях зоотехнического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствуют содержанию профессиональной деятельности и дают возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы,

на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Практическая подготовка обучающихся.

6.3.1 Практическая подготовка направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована со второго курса обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в профильных организациях на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме квалификационных и демонстрационных экзаменов

Программы учебных и производственных практик представлены в **приложении 4**

6.4. Организация воспитания обучающихся.

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

6.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство.

6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы⁹.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

⁹ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: зоотехник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в **приложении 4**

