

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Быковский аграрный техникум»



СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор  
АО «Агрофирма «Восток»  
Н.В.Струк

М.П.

\_\_\_\_\_ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»  
В.Н.Мусахаев

М.П.

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специальность 36.02.02 Зоотехния**

На базе основного общего образования

**Квалификация (и) выпускника  
Зоотехник**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.02 Зоотехния утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 505 от 12.05.2014года (с изменениями от 24 июля 2015год, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ №745.)

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
1.1. Пояснительная записка .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния.....	3
1.3. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния.....	3
1.3.1. Цель программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.3.2. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.3.3. Трудоёмкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.3.4. Востребованность выпускников.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
1.3.5. Требования к абитуриенту.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности .....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. Компетенции выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния, формируемые в результате освоения.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.1. Структура компетентностной модели выпускника.....	5
3.2. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	18
4.1. Календарный учебный график.....	18
4.2. Учебный план специальности 36.02.02 Зоотехния ...	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния .....	21
4.4. Содержание учебной и производственной практик.....	15
5. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния .....	34
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса .....	34
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	35
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса .....	36
6. Характеристика среды ГБПОУ «Быковский аграрный техникум», обеспечивающей развитие общих и профессиональных компетенций выпускников.....	39

## **Раздел 1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП СПО) представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую ГБПОУ "Быковский аграрный техникум" с учётом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 36.02.02 Зоотехния, утверждённого Приказом Министерства образования и науки РФ № 505 от 12.05.2014 года.

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает: учебный план, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

### **Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния**

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20.10.2010 N 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) по специальности 36.02.02 Зоотехния, утверждённого Приказом Министерства образования и науки РФ № 505 от 12.05.2014 года;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ;
- Устав ГБПОУ "Быковский аграрный техникум", принятый 22.09.2015 года за № 1375, утвержденный Комитетом образования и науки Волгоградской области.

### **Раздел 2. Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02 Зоотехния**

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, имеет своей **целью** комплексное освоение студентами основных видов профессиональной деятельности:

- Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.
- Производство и первичная переработка продукции животноводства.
- Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства

- Управление работами по производству и переработке продукции животноводства
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Сроки получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, **в очной форме** обучения и присваиваемая квалификация приводятся в соответствующей таблице:

**Таблица**

<b>Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ</b>	<b>Наименование квалификации базовой подготовки</b>	<b>Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения</b>
Основное общее образование	Зоотехник	3 года 10 месяцев

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.02.Зоотехния**

#### **Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях.

#### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные животные, их окружение, условия содержания и разведения, корма;
- средства труда в животноводстве, включая орудия труда, оборудование, машины и механизмы;
- технологии и технологические процессы в животноводстве;
- процессы организации и управления в животноводстве;
- первичные трудовые коллективы.

#### **Виды профессиональной деятельности выпускника**

Зоотехник готовится к следующим видам деятельности:

- Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.
- Производство и первичная переработка продукции животноводства.
- Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.
- Управление работами по производству продукции животноводства.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции:

В ГБПОУ "Быковский аграрный техникум", в соответствии с утверждённым учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, принято следующее распределение компетенций по видам профессиональной деятельности, что определяет компетентностную структуру модели выпускника:

Виды компетенций		Код компетенций по ФГОС СПО
Общие компетенции		ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Профессиональные компетенции	1. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.
	2. Производство и первичная переработка продукции животноводства.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.
	3. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.
	4. Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли.	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4,
	5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6., ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3., ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4,

Зоотехник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **4.2. Профессиональные компетенции**

Зоотехник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.

ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.

ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.

ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.

5.2.2. Производство и первичная переработка продукции животноводства.

ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.

ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.

5.2.3. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.

ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.

5.2.4. Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и

оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

5.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

- Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.
- Производство и первичная переработка продукции животноводства.
- Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.
- Управление работами по производству продукции животноводства.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих птицевод и оператор машинного доения

Коды компетенций по ФГОС СПО	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение самостоятельной работы при освоении профессионального модуля;</li> <li>- ответственное отношение к исполнению поручений наставника (руководителя) по месту прохождения практики;</li> <li>- участие в исследовательских и научно-практических конференциях, семинарах, работе круглых столов по юридическим специальностям;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение учебных обязанностей при освоении профессионального модуля;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение обязанностей при прохождении практики;</li> </ul>
ОК 2.	Организовывать	- принимает решения в соответствии с



	собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	требованиями действующего законодательства и эффективности в стандартных и нестандартных ситуациях; - аргументация собственного мнения, подтверждаемого положениями нормативно-правовых актов;
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- демонстрация психологической и помехоустойчивости в стандартных, а также сложных и экстремальных ситуациях; - владение психологическими навыками и приемами предупреждения и разрешения конфликтов, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности;
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- уверенное использование в процессе освоения профессионального модуля и практики справочно-информационных и правовых систем - эффективно осуществляет поиск необходимой информации, используя различные источники, включая электронные поисковые системы и Интернет; - грамотно анализирует и юридически правильно оценивает информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного роста
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- осуществление поиска информации через различные источники, включая: практическую работу, справочно-правовые системы и иные электронные источники, проведение исследования, работу с литературой; - объективное и достоверное использование полученной информации при осуществлении профессиональной и личностной деятельности, в том числе связанной с рассмотрениями и обращениями граждан, принятии решений и выполнении иных служебных и организационных мероприятий, в зависимости от вида профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение	- демонстрация психологической и помехоустойчивости при общении с окружающими; - демонстрация толерантности к окружающим;

	<p>эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм этикета, морали и нравственности при общении с окружающими</li> <li>- демонстрация позитивного отношения к самообразованию и повышению квалификации;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение учебных обязанностей при освоении профессионального модуля;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение обязанностей при прохождении практики;</li> <li>- эффективно выбирает приемы и методы сплочения коллектива, команды</li> </ul>
ОК 7.	<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение должностных инструкций, правил внутреннего распорядка, а также требований иных локальных и ведомственных актов при осуществлении своей деятельности;</li> <li>- соблюдение норм морали, профессиональной этики и служебного этикета при общении с окружающими и осуществлении своей деятельности</li> </ul>
ОК 8.	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение самостоятельной работы при освоении профессионального модуля;</li> <li>- ответственное отношение к исполнению поручений наставника (руководителя) по месту прохождения практики;</li> <li>- участие в исследовательских и научно-практических конференциях, семинарах, работе круглых столов по юридическим специальностям;</li> <li>- демонстрация позитивного отношения к самообразованию и повышению квалификации;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение учебных обязанностей при освоении профессионального модуля;</li> <li>- добросовестное и ответственное выполнение обязанностей при прохождении практики;</li> </ul>
ОК 9.	<p>Ориентироваться в условиях постоянного изменения технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ полноты, качества, достоверности, используемой информации, в соответствии с изменения технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>

Профессиональные компетенции			
ПК 1.6	1.1-ПК	<p>ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.</p> <p>ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.</p> <p>ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.</p> <p>ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.</p> <p>ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.</p> <p>ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.</p>	<p>проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность;</p>
			<p>определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;</p>
			<p>проводить контроль качества воды;</p> <p>проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;</p>
			<p>оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата;</p> <p>выявлять заболевших животных;</p>
			<p>выполнять несложные ветеринарные назначения;</p> <p>проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства, определять тип конституции, породы, составлять схемы скрещиваний;</p>
			<p>вести учет продуктивности;</p> <p>проводить искусственное осеменение самок;</p> <p>проводить диагностику беременности самок и оказывать помощь при непатологических родах;</p> <p>разрабатывать и проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия животных;</p> <p>проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста;</p>
			<p>методы оценки качества и питательности кормов;</p> <p>стандарты на корма;</p> <p>научные основы полноценного кормления животных;</p> <p>нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;</p> <p>зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве;</p>
			<p>общие санитарно-гигиенические мероприятия, методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях;</p>
			<p>основные виды продуктивности и способы их учета, методы оценки конституции, экстерьера,</p>

		интерьера;
		методы отбора, подбора, разведения животных, селекционно-племенной работы; основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным; способы искусственного осеменения и повышения оплодотворяемости животных; способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических заболеваний
ПК 2.1 – ПК 2.3.	ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства. ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и других производственных показателей животноводства. ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.	практический опыт: по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и другой продукции;
		выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
		составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства;
		осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;
		оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства;
		виды, технологические процессы производства продукции животноводства;
		методику расчета основных технологических параметров производства;
		технологии первичной переработки продукции животноводства (по видам);
		действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;
		оценки качества продукции животноводства;

		основные методы оценки качества продукции животноводства.
ПК 3.1 – ПК 3.5	ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение. ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации. ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения. ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку. ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.	анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
		определения качества продукции животноводства при хранении;
		определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;
		подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства;
		рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения;
		требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства;
		характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства;
		условия транспортировки продукции растениеводства;
		нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		порядок реализации продукции животноводства;
		требования к оформлению документов.
ПК 4.1 – ПК 4.4	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли. ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в	участвовать в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
		участия в управлении первичным трудовым коллективом;
		ведения документации установленного образца;
		рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства;
		планировать работу исполнителей;
		инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
		подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
		оценивать качество выполняемых работ;

области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.	основы организации производства и переработки продукции животноводства;
	структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
	характер взаимодействия с другими подразделениями;
	функциональные обязанности работников и руководителей;
	основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
	методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
	виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
	методы оценивания качества выполняемых работ;
правила первичного документооборота, учета и отчетности.	

## Раздел 5. Структура образовательной программы.

### 5.1. Учебный план.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, как:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния, ГБПОУ "Быковский аграрный техникум " приведён в **Приложении 1**.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.

### 6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Перечень кабинетов и лабораторий ГБПОУ "Быковский аграрный техникум" соответствуют требованиям ФГОС СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния. Данные по кабинетам и лабораториям представлены в таблице.

Таблица

**Перечень кабинетов и лабораторий по специальности**

№ п/п	Наименование
I. Кабинеты:	
1.	Математики, русского языка и литературы
2.	Социально-экономических дисциплин
3.	Иностранного языка
4.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
5.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
6.	Общественных дисциплин
II. Лаборатории:	
7.	Анатомии и физиологии животных, кормопроизводства
8.	Кормления животных
9.	Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства
10.	Механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
11.	Физики, информатики
III.	
12.	Спортивный зал
13.	Открытая спортивная площадка
14.	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет связь
15.	Актовый зал
16.	Дискозал

Студентам техникума предоставляется свободный доступ к внешним информационным ресурсам в библиотеке техникума и в компьютерном классе, как в ходе учебных занятий, так и в свободное от занятий время.

Для подготовки обучающихся по специальности 36.02.02 Зоотехния, оборудованы: спортивный зал, тренажерный зал.

### 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основным источником учебно-методической литературы, необходимой для ведения учебного процесса по реализуемым образовательным программам, является библиотека техникума. В структуру библиотеки входят: читальный зал библиотеки, абонемент, книгохранилище.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, существуют разделы, содержащие рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

### **6.3. Практическая подготовка обучающихся.**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния практика является обязательным разделом ППССЗ. Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная). Все виды практик, за исключением производственной (преддипломной) практики, реализуются обучающимися индивидуально.

Преддипломная практика проводится после освоения ППССЗ на предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и является завершающим этапом обучения. Практика закрепляет компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогает приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжает формировать общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Для качественного проведения практики назначаются руководители практики от учебного заведения и организации соответствующей профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала по дипломному проектированию. Аттестация по итогам производственной и преддипломной практики проводится на основании результатов подтвержденных документами соответствующих организаций. Организацией практики занимается ответственный за



производственную практику, во взаимодействии с работодателями. При организации практик руководствуемся приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы». Содержание всех видов практики определяется программой, которая устанавливает дидактически обоснованную последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций студентов в соответствии со спецификой специальности.

По освоении программы практики обучающийся представляет отчет, по которому проводится собеседование. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной ей, а также соответствующую рабочую профессию освобождается от прохождения практик, кроме производственной (преддипломной) практики. Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта специальности. Вопросы о прохождении студентами практики систематически обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, методического и педагогического советов.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС СПО, Положении об организации практики студентов техникума, а также с учетом специфики подготовки выпускников по специальности.

Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения выпускной квалификационной работы, содержатся в программах производственной практики специальности.

Программы учебных и производственных практик представлены в **приложении 5**.

#### **6.4. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Учебный процесс по специальности 36.02.02 Зоотехния осуществляют 11 преподавателей, 10 из которых имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников программы подготовки специалистов среднего звена специальности 36.02.02 Зоотехния**

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 36.02.02 Зоотехния

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовый.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности СПО 36.02.02 Зоотехния проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме дипломной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика дипломных работ, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в техникуме.

Требования к дипломной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 36.02.02 Зоотехния.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации ;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;

- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной аттестационной комиссии;  
форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором образовательной организации.

Программа государственной (итоговой) аттестации приведена в **Приложении 4**.