

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Быковский аграрный техникум"

Согласовано
Протокол заседания
педагогического совета
№ 1 от «30» августа 2022г.

Утверждено
Приказом директора ГБПОУ
«Быковский аграрный техникум»
№ 128/д от «01» сентября 2022г.



Положение
о реализации индивидуальных проектов обучающихся
ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»

Согласовано
Протоколом заседания
Совета родителей
№ 1 от 01 сентября 2022г.

Согласовано
Протоколом заседания
студенческого совета
№ 1 от 01 сентября 2022г.

Быково, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном проекте ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» (в дальнейшем – Техникум) устанавливает правила организации, проведения и оценки индивидуальной проектной деятельности студентов Техникума.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413(с изменениями и дополнениями);

- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- положением о проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта "Профессионалитет", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. N 387

- Уставом Техникума и иными локальными актами.

1.3. Выполнение индивидуального проекта является обязательным требованием к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СОО.

1.4. Индивидуальный проект является одной из форм организации самостоятельной творческой деятельности студентов.

1.5. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности студентов (учебное исследование или учебный проект).

1.6. Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.7. Индивидуальный проект выполняется студентами в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.8. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого студента, обучающегося по ФГОС СОО, его невыполнение равносильно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету.

1.9. Настоящее положение является локальным актом Техникума разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы студентов над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС СПО.

1.10. Настоящее Положение утверждается приказом директором Техникума.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Цели:

- включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;
- переход от традиционных образовательных форм к сотрудничеству, партнерству преподавателя и студента;
- осуществление совместного поиска студентами и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного обществом;
- формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества;
- воспитание активного, ответственного гражданина и творческого созидателя.

Задачи:

- обучение планированию (студент должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (студент должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- развитие умения анализировать и критически мыслить;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (студент должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы);
- укрепление, совершенствование и дальнейшее творческое развитие проектной деятельности;
- расширение границ практического использования проектных работ студентов;
- укрепление престижа участия в проектной деятельности, воспитание сознательного, ответственного отношения к занятиям в проектно-образовательной сфере;
- формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРОЕКТАМИ

- 3.1. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных дисциплин определяет тематику проектов по своему предмету.
- 3.2. Темы проектов рассматриваются на заседании ПЦК, отражаются в рабочих программах общеобразовательных учебных дисциплин.
- 3.3. Студенты самостоятельно выбирают учебную дисциплину, тему индивидуального проекта и руководителя проекта.
- 3.4. Тема индивидуального проекта может быть предложена студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем соответствующей учебной дисциплины.
- 3.5. Тема индивидуального проекта определяется в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин и должна быть интересна для студента.
- 3.6. В отдельных случаях допускается выполнение индивидуального проекта по одной теме группой студентов при условии, что каждый студент выполняет свою индивидуальную часть работы.
- 3.7. Темы и руководители индивидуальных проектов закрепляются за студентами приказом директора не позднее декабря.
- 3.8. Руководитель проекта и автор самостоятельно выбирают его форму и определяют жанровые особенности проекта.
- 3.9. Индивидуальные проекты выполняются студентами за счёт времени, отведенного на внеурочную самостоятельную работу.
- 3.10. Индивидуальные проекты консультируются руководителями за счет времени, выделенного на консультации, и времени, отведенного на учебную дисциплину.
- 3.11. Заместитель директора по УПР контролирует формирование проектных групп на основе списков студентов и координирует действия руководителей проектов.
- 3.12. Классные руководители (кураторы) контролируют занятость студентов в проектной деятельности.
- 3.13. Защита индивидуального проекта проходит в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора техникума.

4. КЛАССИФИКАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

- 4.1. По характеру доминирующей деятельности студентов индивидуальные проекты могут быть следующих видов:
Û **Прикладные (практико – ориентированные) проекты** - их результаты обязательно нацелены на интересы самих участников (макет, документ, созданный на основе полученных результатов исследования - по химии, биологии, географии, исторического, литературоведческого и прочего характера,

проект закона, справочный материал, словарь, аргументированное объяснение какого-либо физического, химического явления и т.д.)

Û **Исследовательские проекты** по структуре напоминают научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др

Û **Информационные проекты** направлены на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.

Û **Творческие проекты** предполагают максимально свободный и нетрадиционный подход к их выполнению и презентации результатов. Это могут быть: газета, сочинение, видеофильм, праздник и т.п. Оформление результатов проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма, программы праздника, плана сочинения, репортажа, дизайна и рубрик газет, альбома и пр.;

Û **Конструкторские проекты** - материальные объекты: макет, костюм, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

Û **Социально - ориентированные проекты** нацелены на решение социальных задач, , отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.

4.2. По количеству участников проекты могут быть следующих типов:

- Личностные;
- Парные;
- Групповые;

4.3. По профилю знаний проекты могут быть следующих видов:

- Монопроекты (по одной учебной дисциплине);
- Межпредметные проекты (по двум и более дисциплинам).

4.4. Результаты проектов могут быть представлены в следующих формах: макет, презентация, видеофильм, рекламный ролик, реферат, справочник, буклет, газета, статья, альбом, выставка, коллекция, наглядный материал (плакат, диаграмма, схема и др.), музыкально-литературная композиция и др.

5. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Работа над индивидуальным проектом включает в себя этапы: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. На **подготовительном** этапе (октябрь-ноябрь): поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта.

5.3. На **основном** этапе (декабрь-март): организуется выполнение проектов; На **заключительном** этапе (апрель-май): проводится защита проектов, организуется рефлексия и самоанализ деятельности.

5.4. Контроль соблюдения сроков осуществляет преподаватель - руководитель проекта.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.

6.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

- устанавливается цель работы - что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели, указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

- завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».

Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

6.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

$\frac{3}{4}$ Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

$\frac{3}{4}$ Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

$\frac{3}{4}$ Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие.

³/₄ В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются.

³/₄ Выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм

³/₄ Подготовленная студентами краткая пояснительная записка объёмом не более двух печатных страниц с указанием (для всех типов проектов):

- Исходного замысла, цели и назначения проекта;
- Краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;
- Списка использованных источников.

6.4. Краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы студента в ходе выполнения проекта, в том числе:

- Инициативности и самостоятельности;
- Ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- Исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

7.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

7.2. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

7.3. Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

7.4. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

7.5. Титульный лист должен содержать:

- Полное названия учебного заведения;
- Название темы проекта
- Фамилию, имя, отчество студента, номер группы;
- код и название профессии, специальности;
- название дисциплины;
- подпись руководителя проекта с указанием его должности, фамилии и инициалов;
- дату выполнения работы.

7.6. Расположение этой информации на титульном листе рекомендуется осуществлять согласно правилам:

- названия учебного заведения, занимают первые три верхние строчки (шрифт Times New Roman, 14, выравнивание по центру, отступ первой строки – 0 см);

- тема проекта помещается в центре листа и состоит из одной или нескольких строк (шрифт Times New Roman, 14, полужирный, все прописные, выравнивание по центру, отступ первой строки – 0 см; переносы в словах и сокращения не допускаются);

- данные об авторе и руководителе (две строки) располагаются ниже названия темы (шрифт Times New Roman, 14, выравнивание по левому краю, отступ слева 2 см; Ф. И. О. автора и руководителя выделяются полужирным шрифтом);

- год написания работы располагается внизу титульного листа (две последние строки) по центру (шрифт Times New Roman, 14, выравнивание по центру, отступ первой строки – 0 см)

7.7. Лист "**Содержание**" (Приложение 4) следует после титульного листа перед основным текстом работы.

- Название листа располагают по центру, шрифт Times New Roman, 14, полужирный, прописные;

- Названия разделов, нумерация страниц – шрифт Times New Roman, 14, нормальный.

- Нумерация страниц ведется с первой страницы, следующей за содержанием.

- Номера страниц (арабские цифры) указываются внизу страницы по центру.

7.8. Основная часть делится на главы и должна содержать информацию, собранную и обработанную студентом:

- Описание основных рассматриваемых фактов;

- Гипотезу;

- Характеристику методов решения проблемы;

- Сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;

- Описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

7.9. Требования к написанию текста:

- Параметры страницы: правое поле – 1,5 см, левое – 3 см, верхнее – 2,5 см, нижнее – 2 см. Размер бумаги – А 4.

- Ориентация страницы - книжная.

- Шрифт основного текста – Times New Roman, 14 нормальный; заголовков разделов – полужирный, все прописные.

- Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

- Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см. Междустрочный интервал – полуторный.

- Расстановка переносов не допускается.

7.10. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов проекта.

7.11. В список литературы заносятся публикации, издания и источники (не менее трех), используемые автором, в том числе Интернет-ресурсы.

· Форматирование списка литературы: шрифт Times New Roman, 14; междустрочный интервал – полуторный; отступ первой строки – 0 см.

7.12. Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями библиографического ГОСТа:

- Фамилии авторов в алфавитном порядке,
- Наименование источника,
- Место и год издания,
- Наименование издательства,
- Количество страниц.

Если используются статьи из журналов, то указывается:

- Автор,
- Наименование статьи,
- Наименование журнала,
- Номер и год выпуска,
- Номера страниц, на которых напечатана статья.

Реферат может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

7.13. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

7.14. Текст работы от 10 до 20 печатных страниц (не считая титульного листа и приложений).

7.15. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте реферата автор должен на них ссылаться.

7.16. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

7.17. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования.

7.18. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

7.19. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ И ИХ ОЦЕНИВАНИЕ

8.1. Защита проекта осуществляется на уроке, согласно графика защита проектов. На защите могут присутствовать представители администрации, другие преподаватели, классный руководитель (куратор), родители. У студента имеется возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

8.2. Защита индивидуального проекта может проходить в форме:

- Мультимедийной презентации;
- Защиты научно-исследовательской работы;
- Доклада;
- Стендовой презентации;
- Слайд-шоу
- Другое.

8.4. Для оценки индивидуального проекта применяются критериальная система в оценочных бланках, самооценивание, экспертная оценка членов комиссии, педагогов и других заинтересованных лиц.

8.5. Для оценивания индивидуального проекта Педагог-руководитель руководствуется уровневый подход сформированности навыков проектной деятельности и фиксирует достижения студента в оценочном бланке, который по завершении проекта сдается на хранение в учебную часть.

8.6. Самооценивание деятельности по разработке индивидуального проекта предполагает осмысление студентом собственного опыта, выявление причин успеха или неудачи, осознание собственных проблем и поиск внутренних ресурсов, способствующих их разрешению.

8.7. Результаты выполнения проекта оцениваются экспертной комиссией, которая назначается приказом по техникуму за 2 недели до даты защиты.

8.8. Результат проекта предоставляется комиссии с краткой пояснительной запиской, презентацией студента и отзывом руководителя.

8.9. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

8.10. Оценка индивидуального проекта:

$\frac{3}{4}$ Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев: самостоятельное приобретение знаний и решение проблем, предметные знания и способы действий, регулятивные действия, коммуникативные действия.

$\frac{3}{4}$ С целью определения *степени самостоятельности* студента в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный.

$\frac{3}{4}$ Решение о том, что проект выполнен *на повышенном уровне*, принимается при условии, что:

- Такая оценка выставлена комиссией по каждому из четырех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений;

- Ни один из обязательных элементов проекта не дает оснований для иного решения.

$\frac{3}{4}$ Решение о том, что проект выполнен *на базовом уровне*, принимается при условии, что:

- Такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- Продемонстрированы *все* обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- Даны ответы на вопросы.

Оценка защиты индивидуального проекта

Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 30 баллов:

- Отметка «отлично» - 26 – 30 баллов;
- Отметка «хорошо» - 20 – 25 баллов;
- Отметка «удовлетворительно» - 16 – 19 баллов;
- Отметка «неудовлетворительно» - 15 баллов и менее.

Отметка за выполнение индивидуального проекта выставляется в журнале теоретического обучения на странице той учебной дисциплины, по которой выполнялся проект, в балльной системе («5», «4», «3»), в форме Ф-3 «Итоги образовательного процесса» в графе «Индивидуальный проект», в личном деле и в документе государственного образца об образовании отметка выставляется в свободную строку в вербальном виде «Зачтено» .

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по индивидуальному проекту, предоставляется право выбора новой темы проекта или, по решению руководителя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для его выполнения.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Преподаватель – руководитель индивидуального проекта обязан:

- Совместно со студентом определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Совместно со студентом определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать студента на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Оказывать помощь студенту по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение студентом плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

9.2. Преподаватель – руководитель индивидуального проекта имеет право:

- Требовать от студента своевременного и качественного выполнения работы
- Использовать в своей работе имеющиеся в Техникуме информационные ресурсы;

- Обращаться к заместителю директора по учебной работе Техникума в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

9.3. Студент обязан:

- Выбрать тему индивидуального проекта;
- Посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- Подготовить материалы к защите индивидуального проекта;
- Защитить индивидуальный проект в соответствии с графиком (п.3.14.)

Студент имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- На использование ресурсов Техникума для выполнения индивидуального проекта

10. ХРАНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

10.1. После защиты руководители проектов сдают индивидуальные проекты заместителю директора по учебно- производственной работе, где они находятся на хранении после их защиты 1 год.

10.2. Лучшие индивидуальные проекты, изделия и продукты творческой деятельности студентов, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях Техникума.