

51

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Быковский аграрный техникум»

Согласовано
Протокол заседания
педагогического совета
№ 2 от «14» 09 2021г.

Утверждено
Приказом директора ГБПОУ
«Быковский аграрный техникум»
№ 16009 от «17» 09 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации дежурства
педагогов и студентов в
ГБПОУ «Быковский аграрный техникум»

Согласовано
Протокол заседания
совета родителей
№ 1 от «14» 09 2021г.

Согласовано
Протокол заседания
студенческого совета
№ 1 от «20» 09 2021г.

р.п.Быково 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом ГБПОУ «Быковский аграрный техникум» (далее - техникум), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Задачами организации и несения дежурства в техникуме являются:

- предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении студентов и работников техникума;

- получение первичной информации о признаках вероятного возникновения ЧС техногенного, природного и др. характера; поддержание внутреннего порядка;

- поддержание учебной дисциплины, режима посещения студентами занятий;

- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в техникуме;

- профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в техникуме;

- подготовка к проведению занятий, наблюдение за выполнением режима дня обучающимися, обеспечение порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

1.3. С целью реализации поставленных задач (п. 2) в техникуме вводится обязательное ежедневное дежурство преподавателей, студентов и администрации техникума.

1.4. В своей деятельности участники дежурства руководствуются правилами и нормами охраны труда, и настоящим Положением.

2. Организация дежурства

2.1. Дежурство в техникуме организуется посредством взаимодействия дежурного преподавателя и студентов дежурной группы.

2.2. К дежурству привлекаются:

- преподаватели;

- административно - технический персонал техникума;

- студенты 1-3 курсов;

2.3. График дежурств работников и студентов составляется заместителем директора по учебно - производственной работе (согласовывается со студенческим советом техникума, утверждается директором техникума). К дежурству привлекаются студенты, выразившие на это своё согласие. Подтверждением выражения такого согласия является согласованный студенческим советом график дежурств студентов.

2.4. При составлении графика дежурств работников, ведущих преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу.

2.5. Студенты в соответствии с графиком обеспечивают дежурство с начала занятий и на переменах в течение учебного дня с 8-15 ч. до окончания занятий в соответствии с расписанием.

2.6. Все замечания и предложения по дежурству заносятся в журнал дежурства, который находится у дежурного преподавателя.

3. Компетенция, обязанности и права дежурного преподавателя

3.1. Дежурный преподаватель непосредственно подчиняется директору техникума.

3.2. В день дежурства дежурный преподаватель является старшим должностным лицом после директора и заместителей директора, распоряжения которого являются обязательными для всех работников и студентов техникума.

3.3. Дежурный преподаватель обязан:

3.3.1. Приступать к осуществлению своих обязанностей в 8:00 согласно графику дежурств.

3.3.2. Вменить в обязанности всем педагогическим работникам проведение предварительной проверки мест проведения занятий на наличие подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

3.3.3. В течение дня осуществлять общую организацию дежурства.

3.3.4. Осуществлять общий контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, санитарно - гигиенических норм и правил в здании и на территории техникума; принимает меры по организации изоляции работников (обучающихся в случае выявления клинических признаков заболевания ОРВИ, ОРЗ, COVID-19), вызову бригады скорой медицинской помощи и информированию родителей (законных представителей) совершеннолетних обучающихся. Ожидает приезда бригады скорой медицинской помощи и (или) родителей; держит под контролем ситуацию с отправкой заболевшего сотрудника (обучающегося); незамедлительно докладывает о результатах принятых мер директору техникума.

3.3.5. Проводить совместно со сторожем (вахтером) мероприятия «утреннего фильтра» в учебном корпусе техникума; участвовать в принятии решения о допуске (недопуске) работников (обучающихся) к работе (обучению).

3.3.6. При выявлении в ходе термометрии «утреннего фильтра» у работников (обучающихся) температуры выше 37.1°C заполняет соответствующий журнал, изолирует такое лицо в специально отведенное помещение, вызывает бригаду скорой помощи, сообщает родителям (в случае,

если это несовершеннолетний обучающийся); незамедлительно докладывает о ситуациях директору техникума.

3.3.7. Следить за порядком при подготовке к проведению занятий, вести наблюдение за выполнением режима дня обучающимися, обеспечивать порядок и дисциплину в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями.

3.3.8. Оказывать содействие охране в осуществлении пропускного режима при возникновении внештатной ситуации и «утреннего фильтра» во время массового прохода людей в здание техникума.

3.3.9. Организовать строгий пропускной режим в здание и на территорию техникума. Допуск лиц, не являющихся сотрудниками техникума, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Осуществлять в день дежурства контроль за опоздавшими на занятия студентами и выявлять отсутствующих на занятиях в соответствии со списками групп.

3.3.10. В экстренных случаях участвовать в организации эвакуации, оповещения, собирать у преподавателей сведения в момент эвакуаций, передавать их директору.

3.3.11. Разрешать возникающие в процессе дежурства конфликтные ситуации.

3.3.12. Следить за экономным расходом электроэнергии, воды и оптимального теплового режима в здании и на территории техникума.

3.3.13. Оканчивать свою работу в 17:00 в дни дежурства по графику.

3.4. Дежурный преподаватель имеет право:

3.4.1. Совершать действия, непосредственно вытекающие из его обязанностей и не противоречащие законодательству РФ и локальным нормативным актам техникума, в т.ч.:

3.4.2. Обращаться к вахтёрам, в учебную часть или к администрации техникума по вопросам, входящим в его компетенцию;

3.4.3. Фиксировать нарушения порядка, запрашивать объяснения (в т.ч. письменные) от студентов техникума и посторонних лиц по вопросам, входящим в его компетенцию;

3.4.4. Вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о привлечении к ответственности студентов техникума и должностных лиц, нарушающих установленный порядок.

3.4.5. По согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе отстранять от дежурства дежурных студентов дежурной группы в случае ненадлежащего исполнения обязанностей по несению дежурства.

3.4.6. Вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении или наложении взысканий на студентов дежурной группы, а также предложения по совершенствованию организации дежурства.

4. Обязанности и права студентов дежурной группы

4.1 Студенты дежурной группы обязаны:

- Приступать к выполнению обязанностей в соответствии с установленным графиком;
- Выполнять требования дежурного преподавателя, связанные с несением дежурства;
- оказывать содействие дежурным преподавателям в вопросах несения дежурства;
- Контролировать порядок в учебном корпусе во время перерывов и учебных занятий;
- Осуществлять контроль за соблюдением дисциплины и порядка студентами в помещениях техникума;
- Оказывать содействие вахте в осуществлении пропускного режима во время прохода людей в корпус техникума.

4.2 Студенты дежурной группы имеют право:

- Обращаться к дежурному преподавателю или в учебную часть по любым вопросам, связанным с несением дежурства;
- Вносить на рассмотрение дежурного преподавателя, предложения о привлечении к ответственности студентов техникума, нарушающих установленный порядок поведения.